

➤ Responsável: Controlador PCM e Adm. (Oficina).

➤ **Parte Diária**

• **Objetivos:**

- Controle diário do Equipamento. Ou seja, relata o histórico do equipamento naquele dia específico;
- Apropriar as horas do equipamento quanto ao seu uso, a disposição (aguardando serviço) e apontas manutenções realizadas ou necessárias;
- Auxiliar no planejamento e controle da Oficina:
 - Parte diária obra – relata alterações no equipamento;
 - Parte diária frete - para veículo que trabalham fazendo entrega de material.
- O preenchimento é de responsabilidade do Operador/Motorista do equipamento;
- A parte diária deve ser assinada pelo apropriador e pelo operador;
- No caso de equipamentos próprios, o registro das informações da parte diária, deve ser feito pela equipe da oficina;
- No caso de equipamentos de terceiros, o registro das informações deve ser feito pela sala técnica (obra), conforme descrito no MR-OPE-001. Em obras do tipo Consórcio os equipamentos próprios serão tratados também como terceiros.

➤ **Entrega dos Documentos para o PCM**

- Na rotina de trabalho as partes diárias dos equipamentos próprios serão preenchidas pelos Operadores/Motoristas responsáveis pela condução e deverão ser entregues pelos mesmos ou pelos apropriadores, no próximo dia útil, para o

APROVADO POR:	CARGO:	VISTO:	DATA:
MICHELLE RODRIGUES	GERENTE PCM		

Adm. (Oficina) realizar os lançamentos;

- Até o dia 10 de cada mês todas as partes diárias das obras preenchidas no mês anterior devem ser enviadas para Arquivamento na Oficina de Araruama.

➤ **Avaliação dos Documentos**

- Ao receber os documentos o PCM (Controlador PCM /Adm. (Oficina) realizada a análise das partes diárias para verificar relatos de problemas identificados pelos Operadores/Motoristas responsáveis pela condução do equipamento ainda pendentes ou já realizados.

➤ **Registro das Informações**

- Os problemas relatados são registrados no Diário do Equipamento, caso não estejam lançados. Considerando também que os problemas podem ter sido relatados por outros documentos, tais como: checklist operadores/ motoristas e checklist quinzenal.

➤ **Arquivo das Partes Diárias**

- Após receber todas as partes diárias preenchidas das obras são armazenadas na Oficina e posteriormente arquivadas no setor de Arquivo da Base Araruama.

APROVADO POR:	CARGO:	VISTO:	DATA:
MICHELLE RODRIGUES	GERENTE PCM		

➤ **Importância de Preencher Corretamente**

- O preenchimento deve ser feito com muita atenção em todos os campos da parte diária, conforme descrito no MR-OPE-001, pois é de muita importância para monitoramento dos equipamentos no dia a dia, essa rotina vai gerar um histórico para oficina que será analisado juntamente com os demais documentos e assim trazer uma melhor resolução para eventuais manutenções;
- O preenchimento incorreto do documento implicará em transtornos, tais como, retrabalho, atraso no fechamento do processo e até prejuízos financeiros.

ARTELAGOS		PARTE DIÁRIA DE EQUIPAMENTOS																											
Data: 09/08/22		Nome ou apelido do Operador: <i>Luiza</i>																		HORIMETRO									
Prefixo: FH 12		Equipamento: <i>escavadeira</i>												Local de Trabalho: <i>Parte de Xerem</i>												Inicial: 11779		Final: 11781	
CONTROLE DE HORAS	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	TOTAL	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS			
	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às	às					
Trabalhada									/	/	/		/	/	/														
Refeição													/																<i>Escavação Pl</i>
Chuva (M1)								/																					<i>coberto e etc.</i>
A Disposição (M2)																													
Melosa (M3)																													
Aguardando Manutenção (M4)																													
Em manutenção (M5)																													
EXECUÇÃO OU PENDÊNCIA DOS SERVIÇOS E PEÇAS DO EQUIPAMENTO:																													
Apropriador: <i>Leon</i>												Rubrica do Operador: <i>Luiza</i>												Conteúdo por:					

Parte Diária - Máquina

APROVADO POR: MICHELLE RODRIGUES	CARGO: GERENTE PCM	VISTO:	DATA:
--	------------------------------	---------------	--------------

TRANSPORTADO		HORÁRIO		HORÍMETRO OU KM		MATERIAL		Código Oficina	DESCRIÇÃO E JUSTIFICATIVA
Origem:	Destino:	Saída	Chegada	Inicial	Final	Classificação	Tonelada		
USINA	POLIMIX	7:35	7:55	226136	226145	VAZIO	—		
POLIMIX	SÃO BENTO	9:50	9:40	226146	226169	Pó	12,260		
SÃO BENTO	SÃO BENTO	9:45	13:30	226146	226173	BUNA COENHA PLMI			
SÃO BENTO	POLIMIX	13:30	14:20	226173	226199	VAZIO	—		
POLIMIX	SÃO BENTO	15:10	16:10	226199	226223	Pó	13,902		
SÃO BENTO	SÃO BENTO	16:10	17:10	226223	226225	Pó	12,111		
SÃO BENTO	POLIMIX	17:10	17:55	226225	226242	VAZIO	—		
EXECUÇÃO OU PENDÊNCIA DOS SERVIÇOS E PEÇAS DO EQUIPAMENTO: Foi Absorção 150 Litros no KM: 226,26									
ASSINATURA DO CONDIUTOR			CONFERIDO POR			APROVADO POR			
Códigos de Paralisação: M1 - CHUVA M2 - A DISPOSIÇÃO M3 - MELOSA (Serviço) M4 - AGUARDANDO MANUTENÇÃO M5 - EM MANUTENÇÃO									

Parte Diária – Caminhão

APROVADO POR: MICHELLE RODRIGUES	CARGO: GERENTE PCM	VISTO:	DATA:
--	------------------------------	---------------	--------------

IS-OFC-017-PARTE DIÁRIA-REV02 pdf

Código do documento 7def28b9-55f1-4059-b286-9d0de5292284



Assinaturas



MICHELLE RODRIGUES DA SILVA
michelle.rodrigues@occl.com.br
Aprovou



Eventos do documento

24 Jul 2023, 08:41:11

Documento 7def28b9-55f1-4059-b286-9d0de5292284 **criado** por MANUELA SANTOS DO NASCIMENTO (2c6a28d5-f0ba-4360-873b-036ab2464f69). Email: manuela.nascimento@occl.com.br. - DATE_ATOM: 2023-07-24T08:41:11-03:00

24 Jul 2023, 08:42:45

Assinaturas **iniciadas** por MANUELA SANTOS DO NASCIMENTO (2c6a28d5-f0ba-4360-873b-036ab2464f69). Email: manuela.nascimento@occl.com.br. - DATE_ATOM: 2023-07-24T08:42:45-03:00

24 Jul 2023, 09:00:56

MICHELLE RODRIGUES DA SILVA **Aprovou** (44b5c11d-7e64-4a32-8813-275d45fe2a41) - Email: michelle.rodrigues@occl.com.br - IP: 186.193.48.216 (186.193.48.216 porta: 62982) - Documento de identificação informado: 120.790.937-89 - DATE_ATOM: 2023-07-24T09:00:56-03:00

Hash do documento original

(SHA256):265b939a85f788a9dc62ecdb127b3f1c846da934a1ee680c7f1e8029f8b15932

(SHA512):8c1bf9aaaf6266bc86d1f743c4fbd73516c795fa992672413b700eb83326f8d58c4d361cd41e16d8e753d39dc83262b37b3d3b690c4e0a9e4c1d17659fcd582f

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign